

UMOWA NAJMU Nr / wzór/

zawarta w dniu roku w Dąbrowie Górniczej, pomiędzy:

Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza z siedzibą w Dąbrowie Górniczej, adres: ul. Szpitalna 13, 41-300 Dąbrowa Górnicza, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000054321, NIP: 6292115781, REGON: 000310077.

reprezentowanym przez:

Dyrektora
zwanym dalej „Wynajmującym”
a

.....
reprezentowanym przez

.....
zwanym dalej „Najemcą”

W związku z ogłoszonym w dniu..... postępowaniem konkursowym nr 2 na najem powierzchni pod automaty vendingowe, Najemca złożył Ofertę, która stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz został wyłoniony, jako podmiot mający zapewnić automaty vendingowe w ramach wykazanych lokalizacji.

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Wynajmujący oświadcza, że jest użytkownikiem zabudowanej nieruchomości położonej w Dąbrowie Górniczej 41-300 przy ul. Szpitalnej 13.
2. Przedmiotem umowy jest najem 6 powierzchni, każda o powierzchni 1m² z przeznaczeniem na posadowienie automatów vendingowych do sprzedaży napojów gorących i zimnych oraz przekąsek.
3. Mocą niniejszej umowy Wynajmujący zobowiązuje się oddać najemcy Przedmiot Najmu, z przeznaczeniem do prowadzenia działalności, o której mowa w ofercie z dnia..... a Najemca zobowiązuje się płacić Wynajmującemu umówiony czynsz.
4. Najemca zobowiązuje się do korzystania z Przedmiotu Najmu zgodnie z ofertą. Każda zmiana wykorzystania Przedmiotu Najmu wymaga uprzedniej zgody Wynajmującego.

§ 2.

Warunki umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres 3 lat od daty podpisania umowy.
2. Umowa może zostać rozwiązana za wypowiedzeniem, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia pod rygorem nieważności przez każdą ze stron, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia lub w każdym czasie za porozumieniem stron.
3. W przypadku zalegania przez Najemcę z zapłatą należności wynikających z niniejszej umowy przez dwa okresy płatności (dwa miesiące) Wynajmujący ma prawo najem wypowiedzieć bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem rozwiązującym umowę od dnia złożenia oświadczenia.
4. W przypadku używania Przedmiotu Najmu niezgodnie z przeznaczeniem Wynajmujący ma prawo najem wypowiedzieć bez zachowania okresu wypowiedzenia.
5. W przypadku rozwiązania umowy najmu Najemca zobowiązany jest do rozliczenia się z Wynajmującym i demontażu automatu w terminie 7 dni od daty rozwiązania umowy.
6. Najemca zobowiązany jest do zwrotu powierzchni na której był umieszczony automat w stanie nie pogorszonym, jednakże nie ponosi on odpowiedzialności za zużycie będące następstwem prawidłowego używania.
7. Najemca nie może bez pisemnej zgody Wynajmującego oddać wynajmowanej powierzchni w użyczenie lub najem osobie trzeciej.
8. Najemca ma prawo do wymiany automatu w sytuacji uznania takiej potrzeby przez Najemcę, przy dochowaniu powierzchni zajętej zgodnie z umową.
9. Najemca zobowiązany jest do demontażu urządzenia w dniu zakończenia umowy.
10. Przekazanie Przedmiotu Najmu nastąpi na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego z udziałem przedstawicieli obu stron.
11. Zwrot Przedmiotu Najmu nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, szczegółowo określającego jego stan techniczny, zakres ewentualnych napraw koniecznych dla usunięcia usterek wynikających ze zużycia w stopniu przekraczającym prawidłowe jego używanie. Protokół zostanie podpisany przez obydwie Strony. W przypadku w którym Najemca będzie uchylał się od podpisania protokołu, Wynajmujący jest uprawniony do jednostronnego podpisania protokołu.
12. Najemca zobowiązany jest usunąć wszelkie wady i usterki wskazane przez Wynajmującego w trybie określonym w § 2 ust. 11 w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu. W przypadku nie wykonania tego obowiązku, Wynajmujący ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Najemcy w formie kary umownej w wysokości równowartości poniesionych kosztów wykonania zastępczego.

13. W przypadku awarii automatów Najemca zobowiązuje się do zapewnienia serwisu automatów w terminie do 48 godzin od momentu zgłoszenia usterki przez Wynajmującego. Niedotrzymanie powyższego terminu stanowi naruszenie umowy.

§ 3.

Obowiązki Najemcy

1. Najemca zobowiązany jest do:

- a) Zainstalowania automatów energooszczędnych, we wskazanych przez Wynajmującego miejscach na własny koszt, przy zachowaniu przepisów prawa w zakresie ochrony przeciwpożarowej i bhp.
- b) Zamontowania liczników elektrycznych i wody we własnym zakresie i na własny koszt w ramach istniejących w lokalizacji możliwości technicznych oraz potrzeb Najemcy.
- c) Zaopatrywania automatów w artykuły spożywcze we własnym zakresie i na własny koszt.
- d) Wymiany towarów i produktów, których termin przydatności do spożycia niedługo upłynie oraz nie dopuszczenia do obrotu towarów i produktów, których termin przydatności do spożycia właśnie upłynął.
- e) Zapewnienia sprzedawanym produktom i towarom odpowiednich warunków ich przechowywania określonych przez producent.
- f) Ponoszenia wszelkich kosztów związanych z montażem, konserwacją, utrzymaniem i naprawą automatów.
- g) Zapewnienia aktualnych badań sanitarno-epidemiologicznych personelowi odpowiedzialnemu za uzupełnianie asortymentu.
- h) Dezynfekcji automatów nie rzadziej niż raz na kwartał.
- i) Utrzymania zainstalowanych automatów w należyтым porządku i sprawności technicznej przez cały okres obowiązywania umowy.
- j) Zabezpieczenia i chronienia mienia, będącego własnością Najemcy, na jego koszt, w szczególności ubezpieczenia automatów od kradzieży, pożaru i innych zdarzeń losowych.
- k) Oznaczenia zainstalowanych urządzeń nazwą firmy Najemcy oraz wskazania numeru telefonu, pod który będzie można zgłaszać reklamację związane z prowadzoną przez najemcę działalnością.

2. Najemca zobowiązuje się zapewnić automaty do dystrybucji napojów gorących, które:

- a) Są energooszczędne,
- b) Są estetyczne, czyste i sprawne technicznie,
- c) Posiadają funkcję sprzedaży kawy instant oraz kawy ziarnistej mielonej bezpośrednio przed zaparzeniem,
- d) Są kompatybilne ze wszystkimi monetami (PLN) i wydają resztę,
- e) Posiadają możliwość płacenia kartą płatniczą/telefonem komórkowym,

- f) Posiadają zbiornik na wodę w przypadku braku technicznej możliwości dostępu do źródła wody bieżącej.
3. Najemca zobowiązuje się zapewnić automaty do napoi zimnych i przekąsek, które:
- a) Są energooszczędne,
 - b) Są estetyczne, czyste i sprawne technicznie,
 - c) Są kompatybilne ze wszystkimi monetami (PLN) i wydawać resztę,
 - d) Posiadają możliwość płacenia kartą płatniczą/telefonem komórkowym.
4. Osobą do kontaktu ze strony Najemcy będzie:
- Imię i nazwisko:
- e-mail:.....; tel:.....

§ 4.

Kary umowne

1.Strony ustalają, iż w przypadku naruszenia przez Najemcę jakichkolwiek obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, Wynajmującemu przysługiwać będą kary umowne w przypadkach i wysokościach:

- 1) nieprzestrzegania postanowień, o których mowa w § 2 ust. 4 Umowy w wysokości 500,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek,
 - 2) nieprzestrzegania postanowień, o których mowa w § 2 ust. 7 Umowy w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek,
 - 2) nieprzestrzegania postanowień, o których mowa w § 2 ust. 13 Umowy w wysokości 500,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki,
2. Zastrzeżenie kary umownej, o których mowa w ust. 1 powyżej, nie wyłącza prawa Wynajmującego do dochodzenia od Najemcy odszkodowania na zasadach ogólnych, w zakresie, w jakim poniesiona szkoda przewyższa wysokość zapłaconej kary umownej.

§ 5.

Prawa i obowiązki Wynajmującego

1. Wynajmującemu nie przysługują żadne prawa w stosunku do zainstalowanego Urządzenia. Urządzenie to nie może być przez Wynajmującego w szczególności:
 - a. przeniesione w inne miejsce bez zgody Najemcy,
 - b. zmienione pod względem wyglądu zewnętrznego.
2. Wynajmujący zobowiązuje się powiadomić niezwłocznie Najemcę w przypadku planowanej zmiany lokalizacji Urządzenia.
3. Wynajmujący zobowiązuje się do zawiadomienia Najemcy w przypadku zauważenia nieprawidłowości w działaniu automatu sprzedającego. W przypadku uszkodzenia automatu sprzedającego z powodu takich zdarzeń jak działanie osób trzecich, pożar, kradzież itp.,

Wynajmujący powiadomi o tym Najemcę i o ile to będzie możliwe, zabezpieczy automat sprzedający do czasu przybycia osoby upoważnionej przed dostępem osób postronnych.

4. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za ewentualnie kradzieże lub włamania do automatów.
5. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w dostawie prądu, wynikłe nie z jego winy.
6. Wynajmujący umożliwi dostęp do zasilania elektrycznego.
7. Wynajmującemu służy prawo do przeprowadzania kontroli wykonywania postanowień niniejszej umowy.
8. Osobą do kontaktu ze strony Wynajmującego będzie:

Imię i nazwisko:.....

e-mail:tel.

§ 6.

Warunki płatności

1. Z tytułu najmu powierzchni po 1m² każda na posadowienie 6 automatów, Najemca będzie płacił na rzecz Wynajmującego miesięczny czynsz najmu w wysokości:
 1. **Wartość netto:**
 2. **Podatek VAT: 23%**
 3. **Wartość brutto:**
2. Stawka czynszu obejmuje wywóz śmieci.
3. Stawka czynszu nie obejmuje kosztów związanych z zużyciem mediów tj. energii elektrycznej. Najemca będzie ponosił koszty za dostawę i zużycie energii elektrycznej, wody na podstawie dodatkowej faktury wystawianej Najemcy przez Wynajmującego zgodnie z odczytami z liczników.
4. Najemca upoważnia Wynajmującego do wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.
5. Czynsz będzie każdorazowo płatny przelewem w terminie do 14 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wynajmującego wskazany w tej fakturze. się do powiadomienia Wynajmującego o każdej zmianie adresu siedziby oraz o zmianie adresu do korespondencji.
6. Wynajmujący ma prawo do podwyższenia raz na rok stawki czynszowej o roczny wskaźnik wzrostu cen ogłoszony w Dzienniku Urzędowym GUS bez konieczności sporządzenia aneksu do niniejszej umowy. Pierwsza waloryzacja czynszu nastąpi nie wcześniej niż w roku 2027. W przypadku, gdy wskaźnik wzrostu cen ogłoszony w Dzienniku Urzędowym GUS będzie niższy niż ten wskaźnik na dzień podpisania umowy stawka czynszowa nie ulegnie zmianie.
7. Najemca jest zobowiązany do zapłaty czynszu zastrzeżonego w niniejszej umowie przez cały okres jej obowiązywania, bez względu na faktyczne korzystanie z Przedmiotu Najmu.

§ 7.

Zasady środowiskowe dla Najemców

Najemca w trakcie realizacji zadania obowiązany jest:

1. Przestrzegać wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego wg ISO 14001:2015, a w szczególności:
 - a) przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej z Wynajmującym umowy,
 - b) zmniejszyć dla otoczenia uciążliwość swojej działalności związanej z przedmiotem najmu,
 - c) minimalizować ilość powstających odpadów,
 - d) zbierać z terenu Wynajmującego wszelkie odpady powstałe w czasie świadczenia usług,
 - e) zmniejszyć zużycie nośników energii i surowców naturalnych.
2. Najemcy nie wolno:
 - a) wwozić na teren Wynajmującego jakichkolwiek odpadów,
 - b) myć pojazdów na terenie Wynajmującego ,
 - c) składować żadnych substancji mogących zanieczyścić powietrze,
 - d) wylewać jakichkolwiek substancji niebezpiecznych/ np. olej, benzyna/ do gleby lub kanalizacji.
3. Przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie polityki środowiskowej i systemu zarządzania środowiskowego wg ISO 14001: 2015.
4. Dopuszczyć przedstawiciela Wynajmującego do kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami środowiskowymi.
5. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach środowiskowych należy zwracać się do przedstawiciela Wynajmującego.

§ 8.

Zasady BHP dla Najemców

Najemca w trakcie trwania umowy obowiązany jest:

1. Przestrzegać wymagań określonych w Systemie Zarządzania Bezpieczeństwa i Higieny Pracy wg. PN-N -18001:2004, a w szczególności:
 - a) przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej z Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpitala Specjalistycznego im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej umowy,
 - b) rejestrować wypadki przy pracy, choroby zawodowe i zdarzenia potencjonalne wypadkowe wśród swoich pracowników pracujących na terenie Najemcy,
 - c) wyposażyć swoich pracowników w środki bezpieczeństwa.
2. Najemca musi:
 - a) organizować pracę swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa

- i higieny pracy,
- b) powiadamiać swoich pracowników o możliwych zagrożeniach związanych z wykonywaniem przez nich prac,
 - c) powiadamiać Starszego Inspektora ds. BHP o zaistniałych wypadkach przy pracy.
- 3. Przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników w zakresie obowiązującej w firmie polityki bezpieczeństwa i higieny pracy i systemu zarządzania.
 - 4. Dopuścić Starszego Specjalistę ds. BHP do kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami BHP.
 - 5. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach BHP należy zwracać się do przedstawiciela Wynajmującego.

§ 9.

Postanowienia końcowe

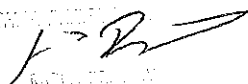
- 1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2. Formularz ofertowy, projekt stanowią integralną część umowy.
- 3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie w drodze negocjacji, w razie braku porozumienia Stron sądem właściwym do ich rozstrzygnięcia będzie sąd siedziby Zamawiającego.
- 4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYNAJMUJĄCY:

NAJEMCA:

Załączniki:

- załącznik nr 1 : klauzura RODO


Kancelaria
RT 1072



Klauzula informacyjna dla kontrahentów

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Zagłębiowskie Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej, ul. Szpitalna 13, 41-300 Dąbrowa Górnicza, tel/fax 32 621 20 48, e-mail: szpital@zco-dg.pl
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Zagłębiowskie Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej, ul. Szpitalna 13, 41-300 Dąbrowa Górnicza, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych na adres poczty elektronicznej iod@zco-dg.pl
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na **podstawie obowiązujących przepisów prawa i zawartych umów.**
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji umów zawartych z kontrahentami,
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 4, a po tym czasie przez okres w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa,
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy: dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane, dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

- 1) zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - 2) przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
-
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
 9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
 10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.